|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AFRICAN UNION** | Description: logo | **UNION AFRICAINE** |
| **Economic, Social and Cultural Council**  **ECOSOCC** | **UNIÃO AFRICANA**  **Conseil Economique, Social et Culturel ECOSOCC** |
| **للمجلس الاقتصادي والاجتماعي والثقافي**  **للاتحاد الأفريقي** |  | **Conselho Económico, Social e**  **Cultural Da União Africana** |

**SECRETARÍA DEL CONSEJO ECONOMICO, SOCIAL Y CULTURAL**

**7a Planta Nuevo Complejo Gubernamental**

**Lusaka, Zambia**

# ELECCIONES DE LA CUARTA

# ASSEMBLEA GENERAL DEL ECOSOCC

# 2022-2026

**FORMULARIO DE SOLICITUD**

**APPLICATION FORM**

# 

**PERIODO DE SOLICITUD: DEL 1ABRIL AL 30 JUNIO 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLO PARA USO ADMINISTRATIVO** | | |
| Fecha de recepción |  | **OBSERVACIONES** |
| Tipo de Organización | Nacional  Regional  Continental |  |
| **ETAPAS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN** | | |
|  | Revisión general del cumplimiento  (Secretaría) |  |
|  | Verificación/Evaluación  (Comité de credenciales) |  |
|  | Inspección del cliente (Due diligence)  ( OIO & OLC) |  |

**DOCUMENTOS OBLIGATORIOS QUE DEBEN PRESENTARSE JUNTO CON LA SOLICITUD**

**El formulario de solicitud cumplimentado y firmado debe ir acompañado de los documentos que se indican a continuación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SECCIÓN** | **DOCUMENTOS REQUERIDOS** | **SÓLO PARA USO ADMINISTRATIVO** |
| I | Copia del certificado o registro que demuestre un mínimo de tres (3) años de prueba de registro antes de la fecha de presentación de la solicitud, |  |
| II | Prueba de las operaciones de los últimos tres años |  |
| III | Copia de la Constitución/Carta o Estatutos de su organización. |  |
| IV | Lista certificada de los miembros actuales del Comité Ejecutivo / de la Junta Directiva, incluyendo nacionalidades y direcciones permanentes |  |
| V | Datos personales / CV de los representantes designados y suplentes |  |
| VI | Últimas publicaciones / informes |  |
| VII | 1. Información sobre las fuentes de financiación en los tres años anteriores (estados financieros) 2. Copia de las declaraciones anuales de auditoría realizadas por una empresa auditora independiente para los tres años anteriores.   *Facilite los datos de contacto (dirección física, número de teléfono, dirección de correo electrónico y sitio web)\*.*   1. Los informes de auditoría deben estar firmados y sellados por la empresa auditora independiente |  |

**Sólo se tendrán en cuenta las solicitudes debidamente cumplimentadas.**

* + Por favor, no deje ninguna pregunta sin contestar, más bien escriba "no aplicable" si es el caso. Por favor, sea lo más breve posible.
  + Todos los documentos deben estar debidamente certificados por las autoridades reguladoras gubernamentales competentes; ECOSOCC se reserva el derecho de verificar/autenticar todos los documentos según considere oportuno
  + El formulario de solicitud debe estar firmado por el jefe de la organización o por un miembro autorizado del Consejo Ejecutivo.

**INFORMACIÓN ORIENTATIVA PARA RELLENAR EL FORMULARIO DE SOLICITUD**

1. **CATEGORIZACIÓN DE LAS OSC**

|  |  |
| --- | --- |
| **NIVEL** | DESCRIPCIÓN |
| **NACIONAL** | Organización registrada en un Estado miembro de la Unión / que opera en el territorio de dicho país |
| **REGIONAL** | Organizaciones registradas que participan o están operativas en al menos tres Estados Miembros de la Unión / dentro de una región específica: Norte, Este, Oeste, Centro o Sur |
| **CONTINENTAL** | Organizaciones registradas que participan o son operativas a nivel continental, en más de dos regiones |

1. **REQUISITOS ESPECIALES PARA LAS ORGANIZACIONES REGIONALES Y CONTINENTALES**

Las organizaciones regionales y continentales deben demostrar que sus actividades se desarrollan o son operativas en al menos tres (3) Estados miembros de la Unión[[1]](#footnote-1). A este respecto, se tendrán en cuenta los siguientes factores, aunque no exclusivamente, a la hora de verificar y valorar la solicitud:

* 1. Los estatutos de la organización.
  2. Los informes de auditoría y los estados financieros que indicarán los medios financieros de la Organización y las actividades realizadas en otros países y la frecuencia de dichas actividades.
  3. Las oficinas o sucursales en otros países.
  4. La diversidad de la composición del Consejo de Administración/Ejecutivo.

1. **REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD PARA SER MIEMBRO**

Los requisitos de elegibilidad (según el artículo 6 de los Estatutos de ECOSOCC) que deben cumplir las OSC que deseen ser miembros son los siguientes

* + 1. Ser una OSC nacional, regional, continental o de la diáspora africana, sin restricción para realizar actividades regionales o internacionales.
    2. Tener objetivos y principios que sean coherentes con los principios y objetivos de la Unión, tal como se establece en los artículos 3 y 4 del Acta Constitutiva.
    3. Registro y estatus: a) Estar registrado en un Estado miembro de la Unión y/o; b) Cumplir con las condiciones generales de elegibilidad para la concesión del estatus de observador a las organizaciones no gubernamentales; c) Mostrar un mínimo de tres (3) años de prueba de registro como una OSC africana o de la diáspora africana antes de la fecha de presentación de la solicitud, incluyendo la prueba de operaciones para esos años.
    4. Presentar declaraciones de auditoría anuales realizadas por una empresa auditora independiente.
    5. Demostrar que la propiedad y la gestión de la OSC están compuestas por no menos del cincuenta (50%) de africanos o de la diáspora africana.
    6. Los recursos básicos de dicha Organización deberán provenir sustancialmente, al menos en un cincuenta por ciento (50%), de las contribuciones de los miembros de la Organización. Cuando se hayan recibido contribuciones voluntarias externas, sus importes y donantes deberán ser revelados fielmente en la solicitud de adhesión. Cualquier apoyo o contribución financiera o de otro tipo, directa o indirecta, de un gobierno a la Organización deberá ser declarada y registrada íntegramente en los registros financieros de la Organización.
    7. Proporcionar información sobre las fuentes de financiación en los tres (3) años anteriores.
    8. En el caso de las OSC regionales y continentales, mostrar pruebas de las actividades que realizan o son operativas en al menos tres (3) Estados miembros de la Unión.
    9. Las OSC que discriminen por motivos de religión, género, tribu, etnia, raza o política no podrán estar representadas en el ECOSOCC;
    10. Adhesión a un Código de Ética y Conducta para las organizaciones de la sociedad civil afiliadas a la Unión o que trabajen con ella.

1. **REPRESENTANTES DESIGNADOS Y SUPLENTES**

**Al presentar sus solicitudes, tenga en cuenta lo siguiente**

1. **Artículo 4 (a) de los Estatutos de ECOSOCC**

Las elecciones de los miembros de ECOSOCC a nivel de Estado miembro, regional, continental y de la diáspora garantizarán la igualdad de género en un cincuenta por ciento (50%), y que el cincuenta por ciento (50%) de los representantes de los miembros sean jóvenes de entre 18 y 35 años".

1. Los representantes designados y los suplentes deben ser titulares de la ciudadanía africana y residir en cualquier Estado miembro de la UA.
2. **FORMATO Y PLAZOS DE LA ELECCIÓN**

Las elecciones de los miembros de la cuarta Asamblea General permanente de ECOSOCC se realizarán por medios virtuales (en línea).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Actividad** | **Plazos** |
| 1 | Notificación de la solicitud aceptada | Más tardar, a mediados de septiembre de 2022 |
| 2 | Ejercicio(s) de simulación - Sistema de votación en línea | De mediados a finales de septiembre de 2022 |
| 3 | Elecciones escalonadas (a nivel de Estado miembro, regional y continental) | Octubre 2022 |
| 4 | Constitución de la 4ª Asamblea General Permanente | 5-9 Diciembre 2022 |

**SECCIÓN I NOMBRE Y DATOS DE CONTACTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre de la organización | |  |
| Acrónimos (si hay) | |  |
| Tipo de Organización | | (NACIONAL/REGIONAL/CONTINENTAL)  Si es Regional/Continental facilita más detalles |
| Dirección Postal |  |
| Número de Teléfono | Código país : Número : |
| Número Fax |  |
| Correo electrónico |  |
| Enlace redes sociales |  |
| Página Web |  |

**ESTADO DEL REGISTRO**

|  |  |
| --- | --- |
| País de registro |  |
| Autoridad(es) a la que está registrada la organización |  |
| Número de registro |  |
| Fecha de registro |  |

**SECCIÓN II DATOS DE LA ORGANIZACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| a | Visión y Misión de la Organización |  |
| b | Metas y objetivos |  |
| c | Prioridades programáticas alineadas con la Agenda 2063 (proporcione detalles) |  |
| d | ¿Su organización tiene al menos un 50% de propiedad/administración africana? |  |
| e | ¿Cómo clasificaría su organización? ¿Grupo social, grupo profesional, organización no gubernamental (ONG), organizaciones de base comunitaria (OBC), organización de voluntariado u organización cultural? |  |
| f | ¿Es su organización una filial o subsidiaria de una organización fuera del continente? En caso afirmativo, indique cuál. |  |
| g | ¿Hay alguna otra organización afiliada a su organización? En caso afirmativo, facilite una lista de los afiliados |  |
| h | ¿Cobra la organización cuotas de afiliación? En caso afirmativo, indique el importe exacto.  Indique también el número de miembros que pagan la cuota anual a la organización. |  |

**SECCIÓN III REPRESENTANTES OFICIALES**

Antecedentes y datos de contacto del representante designado y suplente de la organización.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAMPO** | **REPRESENTANTE AUTORIZADO** | **REPRESENTANTE ALTERNATIVO** |
| Nombre Completo |  |  |
| Edad / Fecha Nacimiento |  |  |
| Género |  |  |
| Ocupación/Designación |  |  |
| Máxima cualificación académica |  |  |
| Correo electrónico |  |  |
| (Código País) Número de Teléfono |  |  |
| Número WhatsApp  (Opcional) |  |  |
| Por favor, indique si el representante designado de la organización estuvo representando a esta organización o a otra OSC como miembro del ECOSOCC en el pasado, y durante qué período. |  |  |

**SECCIÓN IV ÁREAS TEMÁTICAS DE INTERVENCIÓN**

Clasifique las 3 principales áreas temáticas de intervención (por orden de prioridad) de su organización

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **AREA DE INTERVENCIÓN** | **SUB-AREAS** | **CLAS** |
| 1 | Agricultura, Desarrollo Rural, Economía Azul y Medio Ambiente Sostenible Agricultura y Seguridad Alimentaria | Desarrollo Rural  Medio ambiente sostenible  Cambio Climático  Medio Ambiente;  Agua y recursos naturales  Desertificación |  |
| 2 | Desarrollo económico, comercio, industria, minería | Comercio  Industria  Artesanía  Aduanas Inmigración  Minería  AfCFTA |  |
| 3 | Educación, ciencia, tecnología e innovación | Educación  TIC  Capital Humano  Innovación  Ciencia y tecnología  Espacio |  |
| 4 | Infraestructuras, transporte y energía | Energía  Transporte  Comunicaciones  Infraestructura  Turismo |  |
| 5 | Asuntos políticos, paz y seguridad | Gestión de conflictos  Construcción de la paz  Prevención y lucha contra el terrorismo  Tráfico de drogas y armas  Reformas de seguridad  Derechos Humanos  Estado de Derecho  Estado democrático y constitucional  Buen gobierno  Instituciones electorales  Asuntos humanitarios |  |
| 6 | Salud, Asuntos Humanitarios y Desarrollo Social | Salud  Control de drogas  Población y Migración  Trabajo y Empleo  Familia y Tercera Edad  Discapacidades físicas  Integración social |  |
| 7 | Mujeres y Desarrollo de Género | Empoderamiento de la Mujer  Niños  Igualdad de género |  |
| 8 | Cuestiones transversales | VIH/SIDA  Respuesta COVID-19  Cooperación internacional  Asociaciones  Diáspora |  |
| 9 | Desarrollo Juvenil | Desarrollo Juvenil  Deportes |  |
| 10 | Arte, Cultura y Patrimonio | Arte  Cultura  Patrimonio |  |

**SECCIÓN V FUENTE DE FINANCIACIÓN Y GASTOS**

Resuma la fuente de financiación y los gastos del último año natural o fiscal (según el estado financiero auditado) de su organización utilizando la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fuente de financiación** | **Moneda local** | **En dólares estadounidenses (USD)** |
| Cuotas de afiliación/suscripción  -  -  - |  |  |
| Otras contribuciones de los miembros (especifique a continuación)  -  - |  |  |
| Financiación de los gobiernos  (Especifique a continuación)  -  -  - |  |  |
| Financiación de organizaciones internacionales  (Especifique a continuación)  -  -  - |  |  |
| Financiación del sector privado  (Especifique a continuación)  -  -  - |  |  |
| Financiación de otras ONG  (Por favor, especifique más abajo)  -  -  - |  |  |
| Ingresos generados por contratos  (Especifique a continuación)  -  -  - |  |  |
| Otras fuentes  (por ejemplo, contribuciones filantrópicas, venta de publicaciones)  -  -  - |  |  |
| Total |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gastos** | **Gastos en moneda local** | **Gastos en dólares estadounidenses (USD)** |
| Proyectos  -  -  - |  |  |
| Otros Gastos  -  -  - |  |  |
| Total Gastos |  |  |

**SECCIÓN VI DECLARACIÓN**

Declaro que todas las declaraciones realizadas son correctas a mi leal saber y entender[[2]](#footnote-2).

Firma:

Nombre y cargo:

Fecha:

La solicitud debidamente cumplimentada y firmada deberá enviarse por correo electrónico a: **elections.ecosocc@africa-union.org**

Nota:

* + Todos los archivos adjuntos deben estar debidamente nombrados y adjuntados como carpeta(s) comprimida(s)
  + El asunto de las solicitudes debe ser el siguiente

[Nombre de la organización] Solicitud a la 4ª Asamblea General del ECOSOCC

1. Ver Artículo 6 (8) de los Estatutos del ECOSOCC [↑](#footnote-ref-1)
2. Información falsa conllevará a la automática descualificación de la organización [↑](#footnote-ref-2)